

La sottoscritta Maria Antonietta Martino, nata ad Altamura (BA) in data 19/09/1959 ed ivi residente in via Benevento n°13, c.f. MRTMNT59P59A225P

- vista la Determinazione della Dirigente Scolastico 875 A/7F del 06/02/2019, mediante la quale è stato nominato in qualità di:

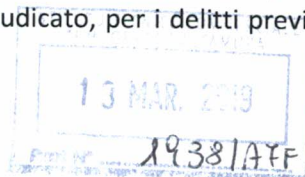
☐ **Segretario**

- della Commissione preposta all'affidamento relativo alle Richieste di Preventivo prot. 1286 A/7f del 21/02/2019 nell'ambito del progetto PON – Programma Operativo nazionale 2014IT05M2OP001 “per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento” - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave - Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017. Codice progetto 10.8.1.B2-FESRPON-PU-2018-43 – Parte Arredi **CUP E78G18000130007 - CIG ZE825643DD**
- Visti gli artt. 77 e 78 del D.lgs. 50/2016, che hanno introdotto una nuova disciplina in materia di nomina delle commissioni di gara, prevedendo l'istituzione presso l'Autorità Nazionale AntiCorruzione di un apposito Albo dei commissari;
- visto l'art. 78 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale la disciplina relativa alla gestione dell'Albo dei commissari dovrà essere adottata dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione entro 120 giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto legislativo, mediante apposite linee guida;
- viste le Linee Guida ANAC n. 5 recanti «*Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici*», approvate con delibera del Consiglio dell'ANAC n. 1190 del 16 novembre 2016, e aggiornate al D.lgs. 56/2016 con delibera del 10 gennaio 2018, n. 4;
- viste le «*Istruzioni applicative per la nomina delle commissioni di gara, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50*»;
- Visto il Differimento dell'operatività dell'Albo dei Commissari di gara di cui all'articolo 78 del Decreto Legislativo 19 aprile 2016, n. 50 come da comunicato del Presidente dell'ANAC del 9 gennaio 2019;
- viste le norme vigenti in materia di incompatibilità e di astensione applicabili ai Commissari di Gara;
- visto l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 che definisce il conflitto di interessi e disciplina i relativi obblighi di astensione e comunicazione applicabili, *inter alia*, ai commissari e segretari di commissione;
- visto l'art. 7 del d.P.R. 62/2013 recante il «*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*», applicabile ai commissari e segretari di commissione;;
- visto l'art. 35 - bis del D.lgs 165/2001, ai sensi del quale «*Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale [...] non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere*»;
- visto l'art. 51 del codice di procedura civile, il quale disciplina gli obblighi di astensione dei Giudici applicabili anche ai commissari e segretari di commissione;

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) che, ai sensi dell'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001, non ha riportato alcuna condanna, neppure pronunciata con sentenza non passata in giudicato, per i delitti previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;



- b) che non si trova in alcuna delle cause di astensione di cui all'art. 51 del codice di procedura civile, che per completezza si riportano testualmente:

«Art. 51 (Astensione del giudice)

Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) *se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;*
- 2) *se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado, o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;*
- 3) *se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;*
- 4) *se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;*
- 5) *se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.*

In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capo dell'ufficio superiore»;

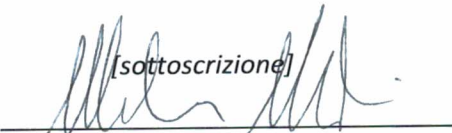
- c) che ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, non ha, né direttamente, né indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale per l'affidamento in esame né si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 7, del d.P.R. 62/2013. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di commissario/segretario:
- non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- d) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- e) che, qualora sopravvenga una delle cause di incompatibilità o di inopportunità, o una situazione anche potenziale di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, provvederà immediatamente a darne comunicazione all'organo tenuto alla nomina e ad astenersi dall'incarico, attraverso motivata dichiarazione di rinuncia

e per l'effetto

ACCETTA

l'incarico cui è stato preposto.

Altamura, 13/03/2019


[sottoscrizione]

Allegato: copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

Scadenza: 19/09/2023



AS 7398733



IP ZS SPA - OFFICINA C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI
ALTAMURA

CARTA D'IDENTITÀ

N° AS 7398733

DI

MARTINO

MARIA ANTONIA

Cognome MARTINO
Nome MARIA ANTONIA
nato il 19/09/1959
(atto n. 930 P. I. S. A.)
a ALTAMURA (BA)
Cittadinanza ITALIANA
Residenza ALTAMURA
Via VIA BENEVENTO 13
Stato civile coniugata
Professione impiegata

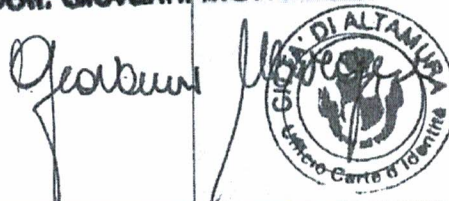
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 158
Capelli CASTANI
Occhi CASTANI
Segni particolari _____



Firma del titolare Maria Antonia Martino
ALTAMURA li 12/08/2013

D'Ordine del Sindaco SINDACO
indica sinistro
Dott. Giovanni MURGESE



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

MARTINO MARIA ANTONIETTA
13, VIA BENEVENTO 13 70022, ALTAMURA, BARI
0803115970

Ma.etta@libero.it

Italiana

19/09/1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

15/06/1979 – 10/11/1980
Amministrazione Provinciale Bari

Ente locale
Applicata non di ruolo
Applicata

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

11/11/1980 – 09/06/1981
Istituto Tecnico commerciale 'F.M. Genco' Altamura

Ente locale
Addetta ai servizi generali e amministrativi non di ruolo
Applicata

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

10/06/1981 – 31/08/1999
Istituto Tecnico commerciale 'F.M. Genco' Altamura

Ente locale
Addetta ai servizi generali e amministrativi di ruolo
Applicata

- Date (da – a)

31/08/1999

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Istituto Tecnico commerciale 'F.M. Genco' Altamura

Ente locale

Addetta ai servizi generali e amministrativi di ruolo
Assistente amministrativa

Luglio 1979

Istituto Tecnico commerciale 'F.M. Genco' Altamura

Ragioneria

Diploma di ragioniere e di perito commerciale (con voto 60/60)

ITALIANA

FRANCESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

INGLESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Dotata di capacità e competenze relazionali acquisite durante i miei anni di lavoro presso la P.M., atte a risolvere tutte le problematiche inerenti il disbrigo delle pratiche amministrative e contabili. Ho collaborato sempre con tutto il personale amministrativo e in modo particolare con il direttore dei servizi generali e amministrativi responsabile dell'ufficio.

Dotata di competenze e capacità organizzative per pratiche di ricostruzioni della carriera, pensionamenti, dichiarazioni fiscali e di contabilità generali.
Ho svolto attività di volontariato presso associazione onlus 'Casa accoglienza S. Lorenzo'.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

UTILIZZO DI COMPUTER CON PROGRAMMI DI GESTIONI DELLA CONTABILITÀ E OFFICE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

APPASSIONATA DI TEATRO, MUSICA ED EVENTI ARTISTICI E LETTERARI.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Possesso di patente ECDL

16-08-2018

*Sy Fede
More D. Mhd*